

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ**

**Приказ**

**от 28.11.2024 г.**

**№ 298**

**О проведении муниципального этапа  
Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в  
2025 году**

В целях профессионального и личностного развития педагогов, работающих в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, выявления талантливых работников системы дошкольного образования, их поддержки и поощрения, распространения педагогического опыта лучших работников дошкольного образования Поворинского муниципального района

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2025 году (далее – конкурс) в период с 01.12.2024 по 20.02.2025.
2. Утвердить состав организационного комитета конкурса (приложение 1).
3. Утвердить Порядок проведения конкурса (приложение 2).
4. Руководителям общеобразовательных организаций:
  - 4.1. Направить для участия в конкурсе педагогических работников дошкольной образовательной организации;
  - 4.2. Обеспечить методическое и информационно-техническое сопровождение педагогических работников, принимающих участие в конкурсе.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Руководитель отдела по образованию  
и молодежной политике



Н.А. Чуфицкая

**Состав организационного комитета муниципального этапа  
Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в  
2025 году**

**Председатель:**

Чуфицкая Наталия Анатольевна - руководитель отдела по образованию и молодежной политике Поворинского муниципального района.

**Заместитель председателя:**

Кутепова Наталия Александровна – ведущий специалист отдела по образованию и молодежной политике Поворинского муниципального района.

**Ответственный секретарь:**

Стрекалова Наталия Петровна – методист РМК отдела по образованию и молодежной политике Поворинского муниципального района.

**Члены организационного комитета:**

Шолохова Татьяна Владимировна – ведущий специалист отдела по образованию и молодежной политике Поворинского муниципального района;

Савоськина Наталия Петровна – ведущий специалист отдела по образованию и молодежной политике Поворинского муниципального района;

Лищишина Мария Андреевна – ведущий специалист отдела по образованию и молодежной политике Поворинского муниципального района;

Щелокова Людмила Анатольевна - методист РМК отдела по образованию и молодежной политике Поворинского муниципального района.

## **Порядок проведения муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2025 году**

Муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2025 году (далее – Конкурс) является его неотъемлемым этапом и проводится в соответствии с Положением о Всероссийском конкурсе «Воспитатель года России», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 367 от 16.05.2023, зарегистрированным в Минюсте России 4 августа 2023 года, регистрационный № 74647 и Порядком проведения заключительного этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России», утвержденным Оргкомитетом Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» Министерства просвещения Российской Федерации от 24.05.2024 № ТВ-17/03пр.

Организатором Конкурса является отдел по образованию и молодежной политике администрации Поворинского муниципального района (далее – Отдел).

Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте Отдела по ссылке [https://oobrповорино.ucoz.com/index/quot\\_vospitatel\\_goda\\_rossii\\_quot/0-87](https://oobrповорино.ucoz.com/index/quot_vospitatel_goda_rossii_quot/0-87).

Сроки проведения Конкурса – с 1 декабря 2024 года по 20 февраля 2025 года.

### **I. Цель Конкурса**

Конкурс проводится с целью выявления талантливых педагогических работников системы дошкольного образования, их поддержки и поощрения, повышения социального статуса педагогической профессии, распространения педагогического опыта лучших воспитателей Поворинского муниципального района в соответствии с современными тенденциями развития российского образования, отраженными в Федеральном законе от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», профессиональном стандарте «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», федеральных государственных образовательных стандартах дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. №1155).

### **II. Участники Конкурса**

Принять участие в Конкурсе могут педагогические работники образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования в Поворинском муниципальном районе Воронежской области, независимо от их организационно-правовой формы.

Общий педагогический стаж работы участника должен составлять не менее трех лет.

Для участия в Конкурсе участники выдвигаются коллегиальным органом управления дошкольной образовательной организацией.

Участие в Конкурсе является добровольным.

Победители и призеры муниципального этапа Конкурса последних трех лет к участию в конкурсе не допускаются.

### **III. Муниципальный организационный комитет Конкурса**

Организационно-методическое обеспечение проведения Конкурса осуществляет муниципальный организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет), который состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Оргкомитета.

К полномочиям Оргкомитета относятся:

- установление сроков проведения конкурсных мероприятий;
- определение места проведения конкурсных испытаний;

- прием конкурсных материалов от участников Конкурса;
- утверждение списков участников Конкурса;
- утверждение списочного состава жюри Конкурса;
- утверждение формы оценочных ведомостей;
- утверждение номинаций Конкурса;
- определение победителя, призеров, лауреатов, номинантов (при наличии номинаций) Конкурса;
- утверждение формы диплома для награждения победителя, призеров, лауреатов, номинантов (при наличии номинаций), участников Конкурса;
- обеспечение размещения промежуточных и итоговых результатов конкурсных испытаний на официальном сайте Отдела;
- обеспечение соблюдения прав участников Конкурса;
- осуществление выдвижения кандидата на участие в региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2025 году совместно с Отделом;
- определение дополнительных форм поощрения участников Конкурса.

Член Оргкомитета не может быть членом Жюри конкурса.

Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его состава.

Решение Оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

Решения Оргкомитета оформляются протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя.

Организация работы Оргкомитета осуществляется ответственным секретарем Оргкомитета, а в его отсутствие – одним из членов Оргкомитета.

Ответственный секретарь Оргкомитета:

- подводит итоги регистрации на Конкурс и формирует списочный состав участников Конкурса, утверждаемый Оргкомитетом;
- проводит жеребьевку среди участников Конкурса;
- оформляет сводные оценочные ведомости, составляет ранжированные списки по итогам конкурсных испытаний;
- оформляет протоколы заседаний Оргкомитета;
- передает данные о победителе, призерах, лауреатах, номинантах (при наличии номинаций) Конкурса в Отдел для утверждения итогов Конкурса;
- размещает на странице Конкурса на официальном сайте Отдела результаты конкурсных испытаний.

#### **IV. Порядок представления материалов участников Конкурса**

Для участия в Конкурсе кандидаты в срок до 13.00 часов 05.12.2024 года предоставляют в Оргкомитет по адресу: г.Поворино, пл. Комсомольская, 3, каб. 203, следующие материалы:

- представление коллегиального органа управления дошкольной образовательной организации с заверенными данными претендента на участие в Конкурсе (*приложение 1*);
- заявление кандидата на участие в Конкурсе по образцу (*приложение 2*);
- согласие кандидата на участие в Конкурсе на обработку персональных данных (*приложение 3*);
- заявку на проведение конкурсного испытания «Педагогическое мероприятие с детьми» и мастер-класса (*приложение 4*);
- согласие родителей (законных представителей) учащихся, участвующих в фото-видеоматериалах, на публикацию в сети Интернет (в случае присутствия детей в фото-видеоматериалах) (*приложение 5*);

По завершении сбора и проверки документов формируется списочный состав участников Конкурса, который утверждается Оргкомитетом. Не подлежат рассмотрению документы, подготовленные с нарушением требований к оформлению, и документы участников, не прошедших регистрацию.

## **V. Структура, формат, содержание конкурсных испытаний, порядок и критерии их оценивания**

### **5.1. Структура конкурсных испытаний.**

Конкурс проводится в два тура.

**5.1.1. Первый тур** включает два конкурсных испытания (очно): «Педагогическое мероприятие с детьми» и «Просветительское мероприятие с родителями».

По результатам первого тура оргкомитет определяет количественный и списочный состав участников второго тура.

**5.1.2. Второй тур** включает три конкурсных испытания (очно) «Мастер-класс», «Блицтурнир» и «Брифинг».

По сумме результатов конкурсных испытаний первого и второго туров определяются победитель, призеры, занявшие 2 и 3 места, и лауреаты Конкурса.

### **5.2. Содержание конкурсных испытаний и критерии их оценивания.**

**5.2.1. Конкурсное испытание первого тура «Педагогическое мероприятие с детьми».**

**Цель конкурсного испытания** – демонстрация участником профессиональных компетенций в области подготовки, проведения и анализа развивающего занятия.

**Формат конкурсного испытания:** групповое занятие с детьми, которое проводится участником Конкурса в дошкольной образовательной организации, утверждённой Оргкомитетом в качестве места проведения конкурсного испытания «Педагогическое мероприятие с детьми».

Тема занятия, возраст детей и последовательность выступлений определяется жеребьевкой. Темы определяются в соответствии с календарно-тематическим планированием образовательной организации.

Конкурсное испытание проводится в соответствии с расписанием занятий и распорядком пребывания обучающихся в дошкольной образовательной организации.

Количественный состав обучающихся в группе 12-15 человек. В связи со спецификой распорядка дня и условиями пребывания обучающихся в дошкольной образовательной организации этап самоанализа проводится после окончания всех занятий с детьми.

**Регламент конкурсного испытания** – до 30 минут:

- проведение занятия – до 20 минут; самоанализ занятия и ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

**Порядок оценивания конкурсного испытания:**

Оценивание производится по шести критериям.

Каждый критерий оценивается от 0 до 10 баллов.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 60 баллов.

**Критерии оценки конкурсного испытания «Педагогическое мероприятие с детьми»:**

- психолого-педагогическая грамотность;
- методическая грамотность;
- реализованность развивающего потенциала занятия;
- целеполагание и результативность;
- рефлексивная культура;
- коммуникативная культура.

**Конкурсное испытание первого тура «Просветительское мероприятие с родителями».**

**Цель конкурсного испытания** – демонстрация участником Конкурса владения теоретическим и практическим инструментарием по актуальным вопросам воспитания, в том числе компетенций в сфере работы с семьей.

**Формат конкурсного испытания:** открытая беседа конкурсанта с членами жюри и представителями родительской общественности в формате «вопрос-ответ» с ограниченным кругом целевых вопросов.

Банк вопросов разрабатывается и утверждается Оргкомитетом Конкурса.

Комплект вопросов (не более 10 вопросов) для каждого участника определяется жеребьевкой непосредственно перед началом конкурсного испытания.

**Регламент конкурсного испытания** – беседа участника с членами жюри и представителями родительской общественности – до 30 минут.

**Порядок оценивания конкурсного испытания:**

Оценивание производится по четырем критериям.

Каждый критерий оценивается от 0 до 10 баллов.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 40 баллов.

**Критерии оценки конкурсного испытания:**

- сформированность педагогического мышления;
- владение навыками эффективной коммуникации и выстраивания взаимодействия на основе сотрудничества;

- владение приемами формирования педагогической культуры родителей;

- социальная ответственность и гражданская позиция.

### **5.2.3. Конкурсное испытание второго тура «Мастер-класс».**

**Цель конкурсного испытания:** демонстрация участниками Конкурса профессионального мастерства в области презентации и трансляции педагогического опыта в ситуации профессионального взаимодействия с коллегами.

**Формат конкурсного испытания:** учебно-методическое занятие с коллегами, демонстрирующее педагогическое мастерство участника в области трансляции своего педагогического опыта, доказавшего эффективность в практической работе.

Очередность выступлений определяется жеребьевкой.

Мастер-класс проводится с группой из участников Конкурса в присутствии членов Жюри.

Тему, форму проведения мастер-класса (тренинговое занятие, деловая имитационная игра, моделирование, мастерская, творческая лаборатория, воркшоп и др.), наличие фокус-группы и ее количественный состав (при необходимости), наличие раздаточного материала для фокус-группы участники Конкурса определяют самостоятельно.

**Регламент конкурсного испытания** – до 30 минут:

- проведение мастер-класса – 20 минут;

- ответы на вопросы членов Жюри – до 10 минут.

**Порядок оценивания конкурсного испытания.**

Оценивание производится по шести критериям.

Каждый критерий оценивается от 0 до 10 баллов.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 60 баллов.

**Критерии оценки конкурсного испытания «Мастер-класс».**

- методическая обоснованность;

- практическая значимость и применимость;

- психолого-педагогическая грамотность;

- проявленность теоретического и эмпирического мышления;

- информационная, коммуникативная культура и культура самопрезентации;

- рефлексивная культура.

### **5.2.4. Конкурсное испытание второго тура «Блицтурнир».**

**Цель конкурсного испытания:** демонстрация участником Конкурса способности оперативно находить в командном взаимодействии эффективное решение профессиональных задач.

**Формат конкурсного испытания:** открытое обсуждение группой участников конкурсного испытания ситуационных задач, связанных с их профессиональной деятельностью, с представлением решений.

Составы групп участников конкурсного испытания и очередность выступлений групп определяются жеребьевкой.

Количественный состав группы не более 2-3 человек. Перечень ситуационных задач для конкурсного испытания «Блицтурнир» утверждается Оргкомитетом.

**Регламент конкурсного испытания:** общая продолжительность – до 120 минут, на каждую группу участников конкурсного испытания – не более 60 минут.

**Порядок оценивания конкурсного испытания.**

Оценивание производится по шести критериям.

Каждый критерий оценивается от 0 до 10 баллов.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 50 баллов.

**Критерии оценки конкурсного испытания:**

- управление рисками, принятие решений и ответственность за результат;
- глубина и нестандартность суждений, обоснованность и реалистичность предложенных решений;
- мотивированность, целеустремленность и сила личности;
- масштабность мышления, социальная направленность, профессиональная зрелость;
- коммуникативная культура (действие в рамках профессиональных границ и этики).

**5.2.5. Конкурсное испытание второго тура «Брифинг».**

**Цель конкурсного испытания:** демонстрация участниками Конкурса способности к конструктивному диалогу со всеми участниками образовательных отношений и представителями общественности по актуальным вопросам развития системы образования.

**Формат конкурсного испытания:** ответы участников Конкурса на вопросы интервьюеров из числа ученической, студенческой, родительской, профессиональной, культурной общественности и представителей СМИ в формате брифинга.

Тема для конкурсного испытания «Брифинг» утверждается Оргкомитетом.

**Регламент конкурсного испытания:** общая продолжительность – до 90 минут.

Ход конкурсного испытания и его соответствие регламенту регулируется модератором.

**Порядок оценивания конкурсного испытания.**

Оценивание производится по четырем критериям.

Каждый критерий оценивается от 0 до 10 баллов.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 40 баллов.

**Критерии оценки конкурсного испытания:**

- ценностные основания и аргументированность профессионально-личностной позиции;
- масштабность видения проблем и нестандартность предлагаемых решений;
- конструктивность позиции;
- коммуникативная культура.

## **VI. Жюри Конкурса**

Оценку конкурсных испытаний осуществляет жюри Конкурса (далее – Жюри).

Для оценивания конкурсных испытаний первого тура в состав жюри входит не менее 7 экспертов из представителей сферы образования; специалистов в предметных областях, педагогике и психологии. В состав Жюри могут входить специалисты, работающие в дошкольной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования; педагоги, имеющие опыт экспертной деятельности в конкурсах соответствующей специфики; работники, имеющие ученую степень из группы научных специальностей «Педагогические науки» (13.00.00), и (или) научной специальности «Педагогическая психология» (19.00.07); победители, призеры, лауреаты региональных этапов Конкурса прошлых лет; региональные методисты из ближайших муниципальных образований, представители структурных подразделений ВИРО им. Н.Ф. Бунакова.

Для оценивания конкурсных испытаний второго тура количественный состав жюри удваивается за счет представителей:

- ученического жюри, включающего не менее 3-4 человек из числа обучающихся 8-11 классов общеобразовательных организаций и/или студентов ФГБОУ ВО «ВГПУ» и/или ГБПОУ ВО «Губернский педагогический колледж».
- родительского жюри, включающего не менее 4-5 человек из числа лиц, **не** являющихся сотрудниками органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации,

осуществляющих управление в сфере образования, педагогическими и/или научно-педагогическими работниками.

Жюри осуществляет оценку конкурсных испытаний, заполняя оценочные ведомости в соответствии с критериями оценивания конкурсных испытаний. Списочный состав Жюри первого и второго туров утверждается протоколом Оргкомитета. Списочный расширенный состав за счет удвоения ученического и родительского жюри утверждается протоколом Оргкомитета перед началом второго тура.

Оценивание участия в конкурсных испытаниях каждого участника Конкурса осуществляется всеми членами жюри индивидуально и независимо друг от друга.

Профилактика конфликта интересов осуществляется следующим образом:

- не допускается делегирование своих полномочий по оцениванию конкурсных испытаний другим членам Жюри;
- не допускается наличие членов Жюри из одной дошкольной образовательной организации с участником конкурса;
- все члены Жюри обладают равными правами;
- каждый член Жюри имеет один решающий голос и правомочен самостоятельно принимать решения по оцениванию выступлений участников Конкурса в конкурсных испытаниях.

Секретарь Оргкомитета

- собирает оценочные ведомости за каждое конкурсное испытание в день его проведения;
- оформляет сводные ведомости по каждому конкурсному испытанию;
- проводит подсчет среднего балла от оценок всех членов Жюри за каждое конкурсное испытание;
- составляет ранжированный список участников по итогам конкурсных испытаний;
- проводит подсчет итоговой суммы средних баллов за все конкурсные испытания;
- оформляет протокол с результатами Конкурса и список победителя, призеров, лауреатов и номинантов (при наличии номинаций).

## **VII. Итоги Конкурса**

Подсчет количества баллов, выставленных каждому участнику муниципального этапа Конкурса, включает следующие этапы:

по итогам первого тура участнику выставляется оценка, представляющая собой сумму средних арифметических баллов, выставленных ему членами Жюри за два конкурсных испытания;

по итогам второго тура участнику выставляется оценка, представляющая собой сумму средних арифметических баллов, начисленных ему членами жюри второго тура за три конкурсных испытания;

по итогам двух туров участнику выставляется оценка, представляющая собой сумму средних арифметических баллов, начисленных ему членами жюри за первый и второй туры.

По результатам двух конкурсных испытаний первого тура решением Оргкомитета утверждается ранжированный список участников, набравших наибольшее количество баллов и суммарно не менее средних арифметических 60 баллов за два конкурсных испытания. Участники, перешедшие во 2-й тур, объявляются лауреатами Конкурса.

По результатам конкурсных испытаний двух туров решением Оргкомитета утверждается один победитель и два призера, занявших 2 и 3 места. Участник, набравший наибольшее количество баллов по сумме результатов первого и второго туров, объявляется победителем Конкурса.

По решению оргкомитета и с учетом мнения Жюри могут быть определены номинанты в номинациях Конкурса.

Награждение лауреатов, призеров и победителя Конкурса осуществляется в рамках торжественных мероприятий на площадках, утвержденных Оргкомитетом.

Итоги Конкурса утверждаются приказом Отделом.

По решению Оргкомитета Отдела на участие в региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2025 году выдвигается и направляется победитель муниципального этапа Конкурса, а при невозможности участия победителя по объективным причинам, призер Конкурса – в соответствии с Положением и Порядком проведения регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2025 году.



*Форма представления кандидатуры на участие  
в муниципальном этапе Всероссийского профессионального конкурса  
«Воспитатель года России» в 2025 году*

**На бланке образовательной организации**

В организационный комитет  
муниципального этапа Всероссийского  
профессионального конкурса  
«Воспитатель года России» в 2025 году

**Представление**

Наименование дошкольной образовательной организации *в именительном падеже* выдвигает на участие в муниципальном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2025 году *указывается в винительном падеже (кого?)* фамилия, имя отчество участника, занимаемая им должность (по трудовой книжке) и актуальное место его работы (полное наименование – по уставу образовательной организации).

Заведующий детским садом

И.О. Фамилия

(подпись)

М.П.



## Приложение 3

В организационный комитет  
муниципального этапа Всероссийского  
профессионального конкурса  
«Воспитатель года России» в 2025 году

**СОГЛАСИЕ**  
**претендента на участие в муниципальном этапе**  
**Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2025 году**  
**на обработку персональных данных**  
(публикацию персональных данных, в том числе посредством информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет»)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Я,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

серия \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вид документа, удостоверяющего личность)

Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кем и когда)

проживающий (-ая) по  
адресу \_\_\_\_\_

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие оператору муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2025 года (далее – Конкурс) – отделу по образованию и МП, расположенному по г.Поворино, пл. Комсомольская, 3 (далее – Оператор) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

- Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол, возраст; дата и место рождения; паспортные данные; семейное положение; адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; номер телефона (домашний, мобильный); данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации; профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности; фото- и видеоизображение.

- Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол, возраст; дата и место рождения; семейное положение; данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации; профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности; фото- и видеоизображение.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях: организации и проведения Конкурса; обеспечения моего участия в Конкурсе; формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов; создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов РФ.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется Оператором с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

#### Приложение 4

В организационный комитет  
муниципального этапа  
Всероссийского конкурса  
«Воспитатель года России» в 2025 году  
(далее – все в родительном падеже)  
фамилия имя отчество,  
должность наименование образовательной организации согласно ее уставу,  
наименование муниципального образования

#### Заявка на проведение конкурсных испытаний муниципального этапа Всероссийского конкурса «Воспитатель года России» в 2025 году

№		
1	Город/район	
2	ФИО без сокращений	
3	Возраст детей (группа)	
4	Укажите сведения о необходимом для проведения занятия оборудовании	
6	Укажите тему, форму проведения мастер-класса тренинговое занятие, деловая имитационная игра, моделирование, мастерская, творческая лаборатория, воркшоп и др.)	
7	Укажите сведения о необходимом для проведения мастер-класса оборудовании	
	«__» _____ 2024г. _____ / _____ / (подпись) (расшифровка подписи)	

В организационный комитет  
муниципального этапа Всероссийского  
профессионального конкурса  
«Воспитатель года России» в 2025 году

**Согласие родителей (законных представителей) учащихся, участвующих в фото- видеоматериалах, на публикацию в сети Интернет**

Я нижеподписавшийся(-аяся), являясь законным представителем несовершеннолетнего, даю свое согласие на фото- и видеосъемку моего ребенка участнику муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» (далее – конкурс)

*указывается фамилия, имя, отчество участника в дательном падеже.*

Я даю согласие на использование фото- и видеоматериалов несовершеннолетнего исключительно в следующих целях: публикация на сайте конкурса в сети Интернет, на принадлежащих муниципальному району (название) страницах в социальных сетях.

Я даю согласие на обработку фото и видеоматериалов, то есть совершение в том числе следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует с момента подписания бессрочно (на весь период проведения конкурса и после его завершения в архивных целях). Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением. Родитель (законный представитель) по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 27 июня 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

ФИО родителя (законного представления)	ФИО несовершеннолетнего, год рождения	Дата	Подпись