

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ**

**Приказ**

**От 19.11.2025 г.**

**№ 371**

**О проведении отбора в Поворинском муниципальном районе конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года Воронежской области» – регионального этапа Всероссийского конкурса «Воспитатель года России»**

В целях выявления победителя среди воспитателей Поворинского муниципального района для участия в региональном этапе Всероссийского конкурса «Воспитатель года России»

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести отбор на региональный этап Всероссийского конкурса «Воспитатель года России» (далее – конкурс) в период с 05.12.2025г. по 23.12.2025г.
2. Утвердить состав организационного комитета конкурса (приложение 1).
3. Утвердить Порядок проведения конкурса (приложение 2).
4. Руководителям образовательных организаций Поворинского муниципального района:
  - 4.1. Рекомендовать направить для участия в конкурсе педагогических работников образовательной организации.
  - 4.2. Обеспечить методическое и информационно-технологическое сопровождение педагогических работников, принимающих участие в конкурсе.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель отдела по образованию  
и молодежной политике



Н.А. Чуфицкая

## **СОСТАВ организационного комитета конкурса**

### Председатель оргкомитета

Чуфицкая Н.А. – руководитель отдела по образованию и молодежной политике.

### Заместитель председателя оргкомитета

Кутепова Н.А. – ведущий специалист отдела по образованию и молодежной политике.

### Ответственный секретарь

Стрекалова Н.П. – методист РМК отдела по образованию и молодежной политике.

### Члены оргкомитета

Савоськина Н.П. – ведущий специалист отдела по образованию и молодежной политике;

Рябых О.С. – ведущий специалист отдела по образованию и молодежной политике;

Лицишина М.А. – ведущий специалист отдела по образованию и молодежной политике;

**Порядок проведения отбора в Поворинском муниципальном районе конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года Воронежской области» - регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России»**

Отбор в Поворинском муниципальном районе конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года Воронежской области» - регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» (далее – Конкурс) проводится отделом по образованию и молодежной политике администрации Поворинского муниципального района Воронежской области – Организатором Конкурса.

Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте Организатора конкурса по ссылке [https://oobrporino.ucoz.com/index/quot\\_vospitatel\\_goda\\_rossii\\_quot/0-87](https://oobrporino.ucoz.com/index/quot_vospitatel_goda_rossii_quot/0-87)

Сроки проведения Конкурса – с 05.12.2025 по 23.12.2025 гг.

### **I. Цель Конкурса**

Конкурс проводится с целью выявления и поощрения талантливых педагогических работников образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования; создания условий для распространения лучших образцов профессионального мастерства в педагогической деятельности, отвечающих современным задачам образования; привлечения внимания общественности к социально значимым проектам в области образования, демонстрации ресурсов и достижений системы образования; повышения общественного статуса и значимости педагогических профессий в профессиональной и общественной среде.

### **II. Участники Конкурса**

Принять участие в Конкурсе могут педагоги, занимающие в течение трёх лет и на момент проведения Конкурса должность «воспитатель» образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования в Поворинском муниципальном районе Воронежской области.

Участие в Конкурсе является добровольным.

Победители и призеры последних трех лет к участию в Конкурсе не допускаются.

### **III. Полномочия организационного комитета Конкурса**

Организационно-методическое обеспечение проведения Конкурса осуществляет организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет), который состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Оргкомитета.

К полномочиям Оргкомитета относятся:

- установление сроков проведения конкурсных мероприятий;
- определение места проведения конкурсных испытаний;
- прием конкурсных материалов от участников Конкурса;

- утверждение списков участников Конкурса;
- утверждение списочного состава жюри Конкурса;
- утверждение формы оценочных ведомостей;
- утверждение номинаций Конкурса;
- определение победителя и призеров Конкурса;
- утверждение формы диплома для награждения победителя, призеров, участников Конкурса;
- обеспечение размещения промежуточных и итоговых результатов конкурсных испытаний на официальном сайте отдела по образованию и молодежной политике администрации Поворинского муниципального района Воронежской области;
- обеспечение соблюдения прав участников Конкурса;
- определение дополнительных форм поощрения участников Конкурса.

Член Оргкомитета не может быть членом Жюри конкурса.

Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его состава.

Решение Оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

Решения Оргкомитета оформляются протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя.

Организация работы Оргкомитета осуществляется секретарем Оргкомитета, а в его отсутствие – одним из членов Оргкомитета.

Секретарь Оргкомитета:

- подводит итоги регистрации на Конкурс и формирует списочный состав участников Конкурса, утверждаемый Оргкомитетом;
- проводит жеребьевку среди участников Конкурса;
- оформляет сводные оценочные ведомости, составляет ранжированные списки по итогам конкурсных испытаний;
- оформляет протоколы заседаний Оргкомитета;
- передает данные о победителе и призерах Конкурса в отдел по образованию и молодежной политике для утверждения итогов Конкурса;
- размещает на странице Конкурса на официальном сайте отдела по образованию и молодежной политике результаты конкурсных испытаний.

#### **IV. Порядок представления материалов участников Конкурса**

Для участия в Конкурсе кандидаты в срок до 05.12.2025 года предоставляют в Оргкомитет по адресу: г.Поворино, пл. Комсомольская, 3, офис 203 следующие материалы:

- представление претендента на участие в Конкурсе (*приложение 1*);
- заявление кандидата на участие в Конкурсе по образцу (*приложение 2*);
- согласие кандидата на участие в Конкурсе на обработку персональных данных (*приложение 3*);
- согласие родителей (законных представителей) учащихся, участвующих в фото- видеоматериалах, на публикацию в сети Интернет (в случае присутствия детей в фото- видеоматериалах) (*приложение 4*);
- ссылку на видеозапись «Видеоэссе» претендента на участие в Конкурсе продолжительностью не более 3 минут, размещенную на интернет-ресурсах с возможностью просмотра видео без регистрации и скачивания.

По завершении сбора и проверки документов формируется списочный состав участников Конкурса, который утверждается Оргкомитетом.

Не подлежат рассмотрению документы, подготовленные с нарушением требований к оформлению, и документы участников, не прошедших регистрацию.

## **V. Структура, формат, содержание конкурсных испытаний, порядок и критерии их оценивания**

### **5.1. Структура конкурсных испытаний.**

Конкурс включает два конкурсных испытания: «Педагогическое мероприятие с детьми» и «Мастер-класс».

### **5.2. Содержание конкурсных испытаний и критерии их оценивания.**

#### **5.2.1. Конкурсное испытание «Педагогическое мероприятие с детьми».**

*Цель конкурсного испытания* – демонстрация участником профессиональных компетенций в области подготовки, проведения и анализа развивающего занятия.

*Формат конкурсного испытания:* групповое занятие с детьми, которое проводится участником Конкурса в дошкольной образовательной организации, утверждённой Оргкомитетом в качестве места проведения конкурсного испытания «Педагогическое мероприятие с детьми».

Тема занятия, возраст детей и последовательность выступлений определяется жеребьевкой. Темы определяются в соответствии с календарно-тематическим планированием образовательной организации.

Конкурсное испытание проводится в соответствии с расписанием занятий и распорядком пребывания обучающихся в дошкольной образовательной организации.

Количественный состав обучающихся в группе 12-15 человек. В связи со спецификой распорядка дня и условиями пребывания обучающихся в дошкольной образовательной организации этап самоанализа проводится после окончания всех занятий с детьми.

*Регламент конкурсного испытания* – до 30 минут:

- проведение занятия – до 20 минут; самоанализ занятия и ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

*Порядок оценивания конкурсного испытания:*

Оценивание производится по шести критериям.

Каждый критерий оценивается от 0 до 10 баллов.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 60 баллов.

*Критерии оценки конкурсного испытания «Педагогическое мероприятие с детьми»:*

- психолого-педагогическая грамотность;
- методическая грамотность;
- реализованность развивающего потенциала занятия;
- целеполагание и результативность;
- рефлексивная культура;
- коммуникативная культура.

#### **5.2.3. Конкурсное испытание «Мастер-класс».**

**Цель конкурсного испытания:** демонстрация участниками Конкурса профессионального мастерства в области презентации и трансляции педагогического опыта в ситуации профессионального взаимодействия с коллегами.

**Формат конкурсного испытания:** учебно-методическое занятие с коллегами, демонстрирующее педагогическое мастерство участника в области трансляции своего педагогического опыта, доказавшего эффективность в практической работе.

Очередность выступлений определяется жеребьёвкой.

Мастер-класс проводится с группой из участников Конкурса в присутствии членов Жюри.

Тему, форму проведения мастер-класса (тренинговое занятие, деловая имитационная игра, моделирование, мастерская, творческая лаборатория, воркшоп и др.), наличие фокус-группы и ее количественный состав (при необходимости), наличие раздаточного материала для фокус-группы участники Конкурса определяют самостоятельно.

*Регламент конкурсного испытания – до 30 минут:*

- проведение мастер-класса – 20 минут;
- ответы на вопросы членов Жюри – до 10 минут.

**Порядок оценивания конкурсного испытания.**

Оценивание производится по шести критериям.

Каждый критерий оценивается от 0 до 10 баллов.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – *60 баллов.*

*Критерии оценки конкурсного испытания «Мастер-класс».*

- методическая обоснованность;
- практическая значимость и применимость;
- психолого-педагогическая грамотность;
- проявленность теоретического и эмпирического мышления;
- информационная, коммуникативная культура и культура самопрезентации;
- рефлексивная культура.

## **VI. Жюри Конкурса**

Оценку конкурсных испытаний осуществляет жюри Конкурса (далее – Жюри).

Для оценивания конкурсных испытаний в состав Жюри входит не менее 7 экспертов из представителей сферы образования; специалистов в предметных областях, педагогике и психологии. В состав Жюри могут входить специалисты, работающие в дошкольной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования; педагоги, имеющие опыт экспертной деятельности в конкурсах соответствующей специфики; работники, имеющие ученую степень из группы научных специальностей «Педагогические науки» (13.00.00), и (или) научной специальности «Педагогическая психология» (19.00.07); победители, призеры, лауреаты региональных этапов Конкурса прошлых лет; члены регионального методического актива из ближайших муниципальных образований, представители структурных подразделений ВИРО им. Н.Ф. Бунакова.

Жюри осуществляет оценку конкурсных испытаний, заполняя оценочные ведомости в соответствии с критериями оценивания конкурсных испытаний. Списочный состав Жюри утверждается протоколом Оргкомитета.

Оценивание участия в конкурсных испытаниях каждого участника Конкурса осуществляется всеми членами Жюри индивидуально и независимо друг от друга.

Профилактика конфликта интересов осуществляется следующим образом:

- не допускается делегирование своих полномочий по оцениванию конкурсных испытаний другим членам Жюри;
- не допускается наличие членов Жюри из одной дошкольной образовательной организации с участником Конкурса;
- все члены Жюри обладают равными правами;
- каждый член Жюри имеет один решающий голос и правомочен самостоятельно принимать решения по оцениванию выступлений участников Конкурса в конкурсных испытаниях.

Секретарь Оргкомитета

- собирает оценочные ведомости за каждое конкурсное испытание в день его проведения;
- оформляет сводные ведомости по каждому конкурсному испытанию;
- проводит подсчёт среднего балла от оценок всех членов Жюри за каждое конкурсное испытание;
- составляет ранжированный список участников по итогам конкурсных испытаний;
- проводит подсчет итоговой суммы средних баллов за все конкурсные испытания;
- оформляет протокол с результатами Конкурса и список победителя и призеров.

## **VII. Итоги Конкурса**

Подсчет количества баллов, выставленных каждому участнику Конкурса, включает следующие этапы:

по итогам конкурсных испытаний участнику выставляется оценка, представляющая собой сумму средних арифметических баллов, выставленных ему членами Жюри за конкурсные испытания.

По результатам конкурсных испытаний решением Оргкомитета определяется один победитель и два призера, занявших 2 и 3 места. Участник, набравший наибольшее количество баллов по сумме результатов двух конкурсных испытаний, объявляется победителем Конкурса.

Награждение призеров и победителя Конкурса осуществляется в рамках торжественных мероприятий на площадках, утвержденных Оргкомитетом.

Итоги Конкурса утверждаются приказом отдела по образованию и молодежной политике администрации Поворинского муниципального района Воронежской области.

**Приложение 1**

Форма представления кандидатуры на участие  
в отборе проведения в муниципальных районах конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года  
Воронежской области» - регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года  
России»

**На бланке образовательной организации**

В организационный комитет  
конкурса профессионального мастерства  
«Воспитатель года Воронежской области» - регионального этапа  
Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России»

**Представление**

Наименование дошкольной образовательной организации *в именительном падеже* выдвигает на участие в отборе проведения в муниципальных районах конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года Воронежской области» - регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» *указывается в винительном падеже (кого?) фамилия, имя отчество участника, занимаемая им должность (по трудовой книжке) и актуальное место его работы (полное наименование – по уставу образовательной организации).*

Заведующий детским садом

И.О. Фамилия

(подпись)

М.П.

**Приложение 2**

*Образец заявления претендента на участие в отборе проведения в муниципальных районах конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года Воронежской области» - регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России»*

В организационный комитет  
конкурса профессионального мастерства  
«Воспитатель года Воронежской области» - регионального этапа  
Всероссийского профессионального  
конкурса «Воспитатель года России»

*(далее – все в родительном падеже)*

фамилия имя отчество,

должность наименование  
образовательной организации  
согласно ее уставу,  
наименование муниципального  
образования

**Заявление**

Я, \_\_\_\_\_

—  
*(фамилия, имя, отчество)*

даю согласие на участие в отборе проведения в муниципальных районах конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года Воронежской области» - регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России».

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*подпись*

*расшифровка подписи*

**Приложение 3**

В организационный комитет  
конкурса профессионального мастерства  
«Воспитатель года Воронежской области» - регионального этапа  
Всероссийского профессионального  
конкурса «Воспитатель года России»

**СОГЛАСИЕ**

**претендента на участие в отборе проведения в муниципальных районах конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года Воронежской области» - регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» на обработку персональных данных**

(публикацию персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

Я,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющего личность)

Выдан \_\_\_\_\_

(кем и когда)

проживающий (-ая) по  
адресу \_\_\_\_\_

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие оператору муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2025 года (далее – Конкурс) – **указать муниципального оператора**, расположенному по **адресу** (далее – Оператор) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- семейное положение;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото- и видеоизображение.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- семейное положение;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото- и видеоизображение.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;
- обеспечения моего участия в Конкурсе;
- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется Оператором с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г. \_\_\_\_\_

(подпись)

/\_\_\_\_\_/

(расшифровка подписи)

**Приложение 4**  
 В организационный комитет  
 конкурса профессионального мастерства  
 «Воспитатель года Воронежской области» - регионального этапа  
 Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России»

**Согласие родителей (законных представителей) учащихся, участвующих в фото- видеоматериалах, на публикацию в сети Интернет**

Я нижеподписавшийся(-аяся), являясь законным представителем несовершеннолетнего, даю свое согласие на фото- и видеосъемку моего ребенка участнику отбора проведения в муниципальных районах конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года Воронежской области» - регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» на обработку персональных данных (далее – конкурс)

*указывается фамилия, имя, отчество участника в дат.падеже.*

Я даю согласие на использование фото- и видеоматериалов несовершеннолетнего исключительно в следующих целях: публикация на сайте конкурса в сети Интернет, на принадлежащих муниципальному району (название) страницах в социальных сетях.

Я даю согласие на обработку фото и видеоматериалов, то есть совершение в том числе следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует с момента подписания бессрочно (на весь период проведения конкурса и после его завершения в архивных целях). Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением. Родитель (законный представитель) по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 27 июня 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

ФИО родителя (законного представления)	ФИО несовершеннолетнего, год рождения	Дата	Подпись